

59730-JF-UJ

VEDTÆGTER

for

**KIRSTEN OG VOLMER RASK NIELSENS LEGAT
[FOND]**

Indholdsfortegnelse

§1	Fondens navn og hjemsted	3
§2	Fondens formål	3
§3	Fondens grundkapital	3
§4	Fondens forhold til stifter	3
§5	Bestyrelsen	3
§6	Årsmøde	4
§7	Anbringelse af fondens aktiver	4
§8	Anvendelse af overskud m.v.	5
§9	Vederlag til bestyrelsen	6
§10	Fondens regnskabsår	6
§11	Årsrapport	6
§12	Revision	6
§13	Tegningsregel	7
§14	Ændring af vedtægten	7
§15	Opløsning af fonden	7

§ 1
Fondens navn og hjemsted

- 1.1. Fondens navn er Kirsten og Volmer Rask Nielsens Legat [Fond].
- 1.2. Fonden er stiftet af boet efter Kirsten Bryde Nielsen.
- 1.3. Fondens hjemsted er Odense Kommune.

§ 2

Fondens formål

- 2.1. Fondens formål er at virke for almennyttige, velgørende og humane, kunstneriske, videnskabelige eller deslige formål, herunder uddannelse af unge.

§ 3

Fondens grundkapital

- 3.1. Grundkapitalen udgør 15.709.858,64 kr. og er indbetalt med 3.044.195,13 kr. kontant og med 12.665.663,51 kr. i andre værdier.
- 3.2. Fonden overtager ikke andre værdier i forbindelse med stiftelsen.
- 3.3. Fondens formue skal bestå af den formue, der er skiftet efter Kirsten og Volmer Rask Nielsen og vil blive udlagt fonden, samt hvad der fra anden side måtte blive tilført fonden ved arv eller gave.

§ 4

Fondens forhold til stifter

- 4.1. Der er ikke tillagt stifteren eller andre fordele i forbindelse med stiftelsen. Fondens midler kan ikke på noget tidspunkt gå tilbage til stifteren.

§ 5

Bestyrelsen

- 5.1. Bestyrelsen er den øverste myndighed i fonden.
- 5.2. Bestyrelsen består af 3 -5 medlemmer.

- 5.3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når alle dens medlemmer er til stede. Bestyrelsen er tillige beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede, forudsat at alle bestyrelsesmedlemmer er indkaldt til et bestyrelsesmøde med minimum 8 dages varsel.
- 5.4. Bestyrelsen træffer beslutninger med simpel stemmeflerhed med mindre Lov om erhvervsdrivende fonde, fondens vedtægter eller andre retsregler foreskriver kvalificeret majoritet eller enighed. I tilfælde at stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 5.5. Bestyrelsen fører en protokol over sine forhandlinger. Protokollen underskrives af samtlige tilstedeværende medlemmer. Et medlem, som ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sine synspunkter indført i protokollen.

§ 6

Årsmøde

- 6.1. Fonden afholder et særligt bestyrelsesmøde (årsmøde) hvert år inden den 31. marts, hvor bestyrelsen godkender fondens årsrapport.
- 6.2. Mødet finder sted i fondens hjemstedskommune eller andet sted i Danmark efter bestyrelsens bestemmelse.
- 6.3. Dagsordenen for fondens årsmøde skal omfatte følgende punkter:
1. Orientering vedrørende det seneste regnskabsår ved bestyrelsens formand.
 2. Godkendelse af fondens årsrapport.
 3. Beslutning om anvendelse af overskud til konsolidering, til udlodning i henhold til vedtægten eller til dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport.
 4. Valg af nye bestyrelsesmedlemmer eller genudpegning samt orientering af nye bestyrelsesmedlemmer.
 5. Fastlæggelse af vederlag til bestyrelsen for det kommende år.
 6. Valg af revisor.
 7. Eventuelt.

§ 7

Anbringelse af fondens aktiver

- 7.1. Det er bestyrelsens ansvar, at fondens aktiver til enhver tid er anbragt på forsvarlig og betryggende vis under hensyntagen til såvel sikkerhed og konsolidering i overensstemmelse med vedtægternes §8, som til muligheden for at opnå et tilfredsstillende afkast. Med respekt af disse bestemmelser tilkommer det bestyrelsen frit at afgøre, hvorledes fondens midler skal anbringes, herunder om fonden vil beholde de udlagte aktiver eller erstatte dem med andre, herunder, men ikke begrænset til, anbringelse af en del af midlerne i fast ejendom og derved eje, udleje og i øvrigt drive udlejning af

fast ejendom, og hvad der i øvrigt kan sidestilles hermed, for dernæst at udlodde fortjenester og indtægter i overensstemmelse med vedtægternes §8.

- 7.2. Fondens aktiver skal lyde på fondens navn og så vidt muligt noteres som tilhørende dette.
- 7.3. Fonden kan drive virksomhed gennem datterselskaber.
- 7.4. Fondens bestyrelse kan således beslutte, at aktiver eller del heraf kan overdrages, herunder ombyttes som led i en fusion eller anden selskabsretlig omstrukturering, hvis det er bestyrelsens vurdering, at en sådan beslutning er af væsentlig betydning for selskabet eller koncernens fortsatte eksistens og/eller udvikling.
- 7.5. En sådan disposition kræver samtykke fra fondsmyndigheden.

§ 8

Anvendelse af overskud m.v.

- 8.1. Af fondens indtægter må højst 75 % af fondens eventuelle årlige overskud opgjort i henhold til årsregnskabsloven med tillæg af frie reserver anvendes til opfyldelse af nedenstående formål.
Den resterende del af indtægterne skal tillægges kapitalen af hensyn til inflationen. Administrationsudgifter skal begrænses mest muligt, såfremt de ikke helt kan undgås. Fondens overskud skal opgøres i henhold til den til enhver tid gældende Årsregnskabslov og ske efter fradrag af henlæggelser i henhold til Årsregnskabsloven og ovenstående konsolidering.
- 8.2. Fondens eventuelle årlige overskud opgjort efter ovenstående skal anvendes til:
Yde bidrag og økonomisk støtte til:
 - a. Videnskabelig forskning – her tænkes på fremme af forskning, herunder specielt lægevidenskab, blandt andet kræft- og allergiforskning.
 - b. Totalt blinde – her tænkes på ofre for krig, ulykker og lignende for eksempel SOS Børnebyerne eller lignende hjælpeorganisationer
 - c. Handicappede og kronisk syge
 - d. Ældre mennesker, der uden egen skyld, er kommet i nød – her tænkes på dem, som de sociale love ikke hjælper, og som Frimurerordenen har i sine tanker. Donationer under dette punkt bør være i Odense Frimurerloges ånd og regi.
 - e. Unge menneskers uddannelse i udlandet – her tænkes på dygtige og energiske unge, som kunne ønske en videre uddannelse i udlandet indenfor handel og shipping.
 - f. Indkøb og bevarelse af malerier fra guldaldertiden – for eksempel tænkt som gaver til danske museer og kunstsamlinger.
- 8.3. Den anførte rækkefølge er tilfældig, og bestyrelsen bestemmer suverænt, til hvem der skal uddeles midler, om kun en eller flere af ovennævnte skal betænkes, med hvor meget og for eksempel om kun et enkelt af ovennævnte formål skal tilgodeses.

- 8.4. Bestyrelsen er endvidere frit stillet i sit skøn over anvendelsen af de til uddeling værende disponible beløb, herunder med hensyn til, om der et givent år skal ske uddeling af alle fondens frie reserver eller kun en del heraf. I sidstnævnte tilfælde overføres resterende disponible beløb til det efterfølgende regnskabsår.
- 8.5. Bestyrelsen er frit stillet i forhold til prioriteringen mellem de forskellige uddelingsformål, og nærværende vedtægter foreskriver således ej heller ligedeling af uddelingsformålene.

§ 9

Vederlag til bestyrelsen

- 9.1. Hvert medlem af bestyrelsen kan modtage et årligt vederlag, der fastsættes i henhold til hvervets art og arbejdets omfang. Det årlige vederlag for det kommende år fastsættes af bestyrelsen på årsmødet.

§ 10

Fondens regnskabsår

- 10.1. Fondens regnskabsår er kalenderåret.
- 10.2. Fondens første regnskabsår løber dog fra datoen for vedtægternes underskrivelse og til 31.12.2013.

§ 11

Årsrapport

- 11.1. Fondens årsrapport skal aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser herom.
- 11.2. Årsrapporten skal give et retvisende billede af fonden, herunder fondens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.
- 11.3. Årsrapporten udarbejdes og underskrives af bestyrelsen.

§ 12

Revision

- 12.1. Fondens årsrapport skal revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor. Revisor vælges hvert år af bestyrelsen. Genvalg kan finde sted.

§ 13

Tegningsregel

- 13.1. Fonden tegnes af formanden samt et bestyrelsesmedlem i forening.

§ 14

Ændring af vedtægten

- 14.1. Dersom fondens bestemmelse måtte blive utidssvarende eller dersom af andre grunde at enkelte bestemmelser måtte findes nødvendige eller ønskelige, kan bestyrelse ved enstemmig beslutning foretage ændring af vedtægterne, med mindre godkendelse af dette tillige skal forelægges for fondsmyndigheden og eventuelt samtykke fra Civilstyrelsen.

§ 15

Opløsning af fonden

- 15.1. Beslutning om opløsning af fonden kræver enstemmighed af samtlige medlemmer af bestyrelsen. En opløsning af fonden forudsætter tillige fondsmyndighedens tilladelse og samtykke fra Civilstyrelsen.
- 15.2. I tilfælde af opløsning skal fondens midler anvendes i overensstemmelse med bestemmelsen om anvendelse af overskud.
- 15.3. Ingen del af fondens formue kan nogensinde gå tilbage til stifteren, til en med stifteren samlevende ægtefælle eller til stifterens børn.
- 15.4. Anvendelse af likvidationsprovenuet skal godkendes af fondsmyndigheden.

- 0 -

Som vedtaget den 16.01.2024:

Palle Flemming Hansen

Palle Hansen

Peter Jacob Rask

Jesper Toft Pfeiffer

Jørn Frøhlich

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jesper Toft Pfeiffer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eed6663c-53d3-456c-a6d1-2ec6b66eae66

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-01-22 16:22:20 UTC



Jørn Frøhlich

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 55d23f57-7b13-40b4-b54b-4d682c3d7b41

IP: 91.215.xxx.xxx

2024-01-23 08:12:20 UTC



Palle Flemming Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c00ec417-d261-4649-918b-ac2cc1a97f06

IP: 85.218.xxx.xxx

2024-01-24 10:27:17 UTC



Peter Rask

Bestyrelsesmedlem



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**